



PANDUAN SISTEM KREDIT KEMAHASISWAAN - MAHASISWA

INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL BANDUNG

DAFTAR ISI

A.	Penjelasan Singkat SIMSKK	1
B.	Memulai SIMSKK	1
C.	Melihat Penjelasan mengenai SKK.....	1
D.	Melihat Perhitungan Poin SKK	2
E.	Melihat Aturan Penilaian.....	3
F.	Melihat Pengelompokan SKK.....	5
G.	Masuk ke Akun SIMSKK	6
H.	Menambah Kegiatan.....	8
I.	Mengubah Data Kegiatan	10
J.	Menghapus Data Kegiatan.....	11
K.	Mengunduh Transkrip SKK.....	12
L.	Melihat Rekap Nilai SIMSKK	13
M.	Mengganti Mode Tampilan Web	15
N.	Panduan Sign Out.....	16

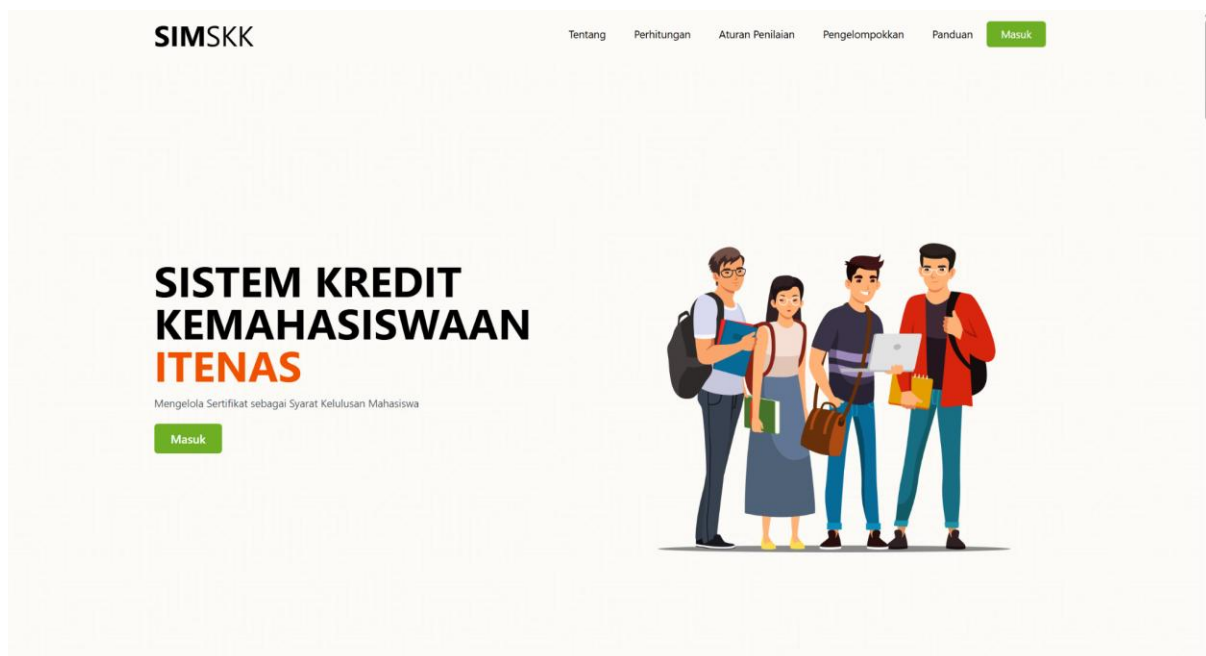
A. Penjelasan Singkat SIMSKK

Web SIMSKK Itenas adalah sistem daring yang dirancang untuk mendukung Sistem Kredit Kemahasiswaan (SKK) di Itenas. Melalui portal ini, mahasiswa dapat mengajukan SKK untuk kegiatan kemahasiswaan seperti organisasi, seminar, lomba unggah bukti pendukung (sertifikat, dokumen), serta memantau status verifikasi oleh dosen wali atau pihak akademik. Platform ini menyederhanakan proses administrasi, mempercepat pengumpulan dan perhitungan SKK, serta meningkatkan transparansi layanan akademik tanpa harus hadir secara fisik.

B. Memulai SIMSKK

Proses untuk memulai penggunaan Aplikasi SIMSKK Itenas adalah dengan jalankan program browser (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, dan Safari), di alamat website SIMSKK di URL <https://simskk-new.itenas.ac.id/>,

Setelah mengakses url diatas, maka selanjutnya akan ditampilkan halaman utama SIMSKK seperti berikut:

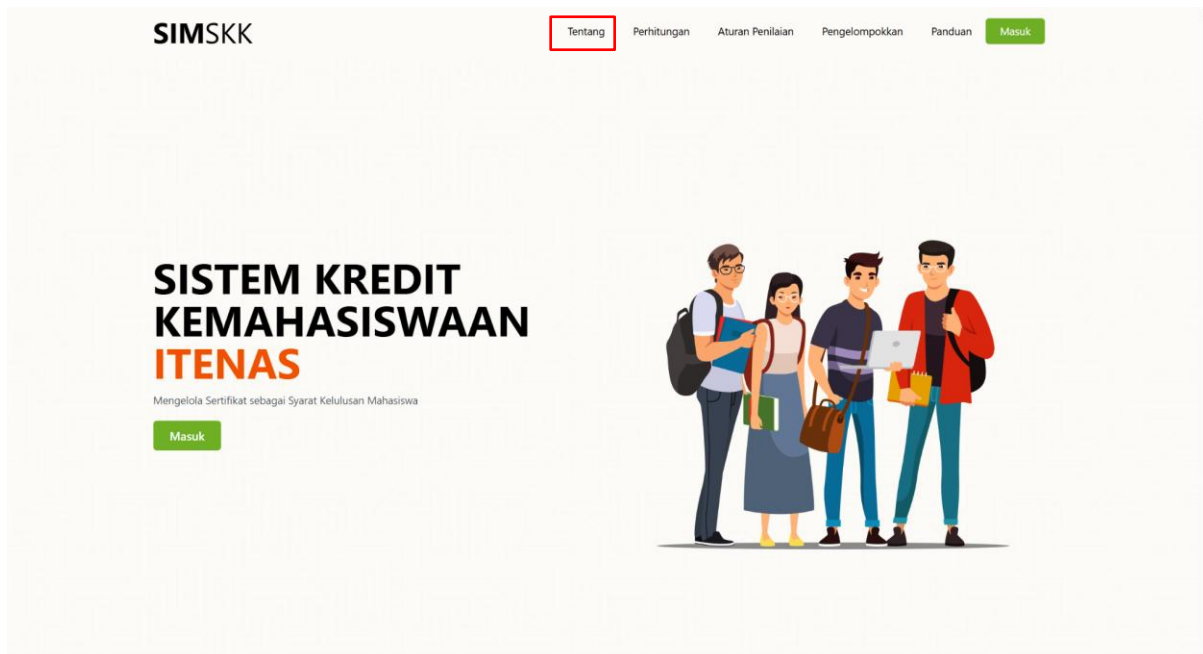


Gambar 2.1 halaman utama SIMSKK

C. Melihat Penjelasan mengenai SKK

Mahasiswa dapat melihat mengenai pengertian maupun penjelasan SKK.

1. Klik Tentang pada bagian kolom sebelah atas seperti gambar di bawah ini.



Gambar 3.1 halaman utama SIMSKK

2. Selanjutnya akan memunculkan bagian yang menjelaskan mengenai pengertian dan penjelasan SKK.

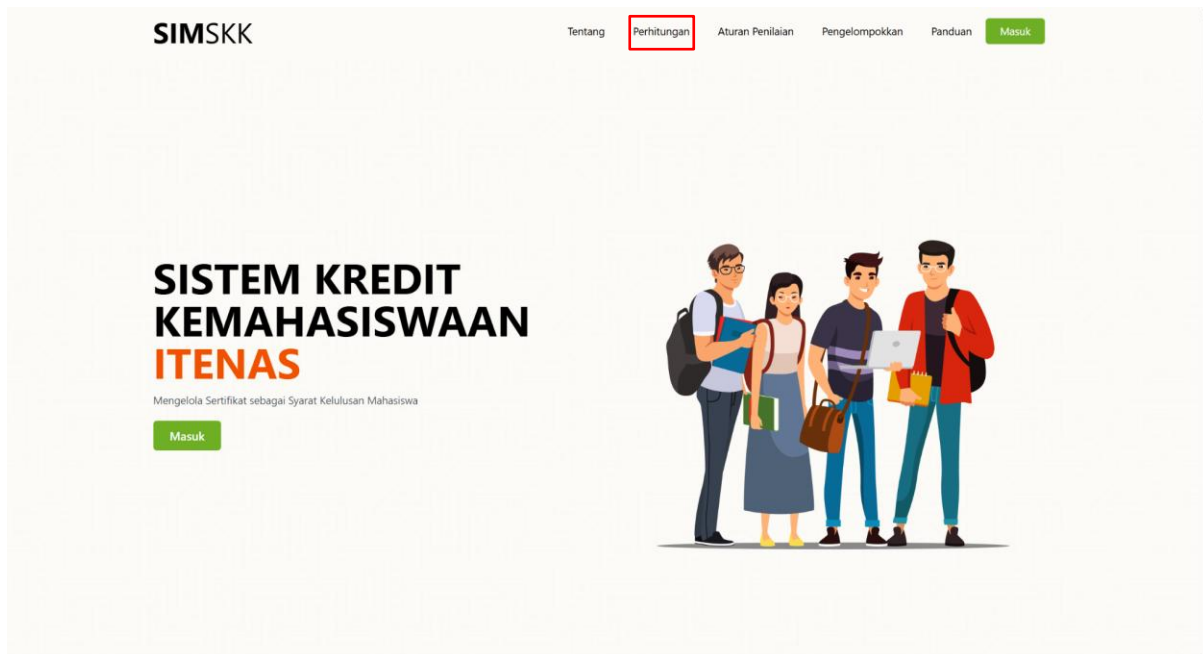


Gambar 3.2 penjelasan tentang SKK

D. **Melihat Perhitungan Poin SKK**

Mahasiswa dapat melihat bagaimana alur penilaian dan bukti apa saja yang dibutuhkan untuk syarat penilaian poin SKK.

1. Klik Perhitungan pada bagian kolom sebelah atas seperti gambar di bawah ini.



Gambar 4.1 halaman utama SIMSKK

- Selanjutnya akan memunculkan bagian yang menjelaskan mengenai alur dan syarat penilaian untuk poin SKK.

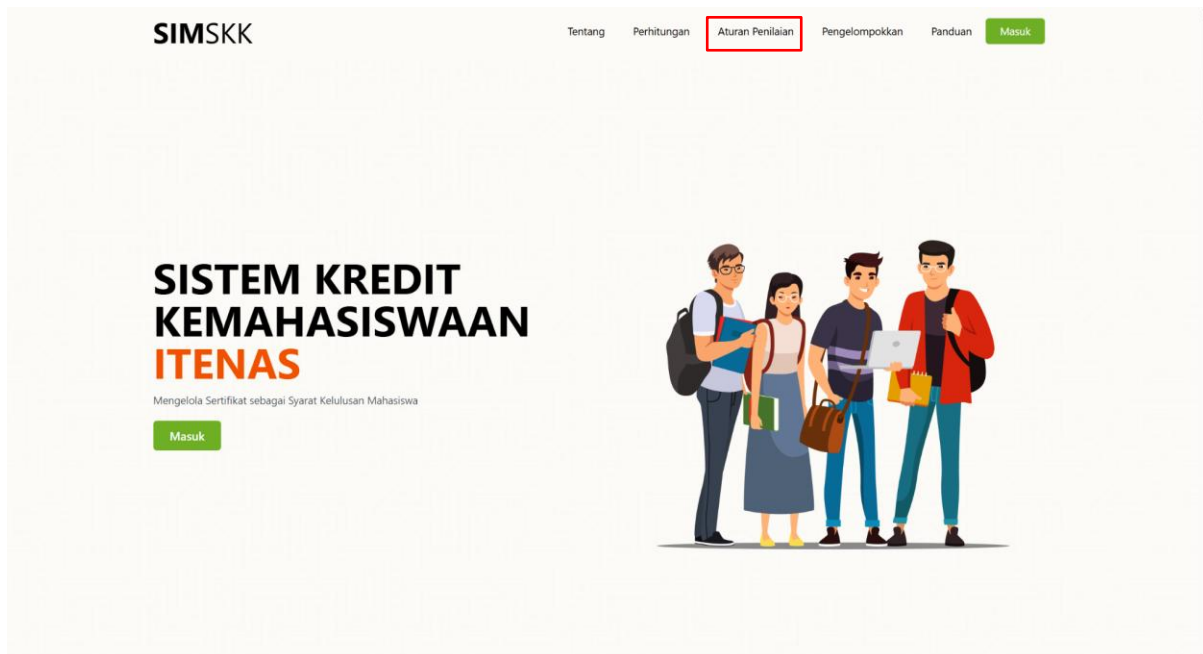


Gambar 4.2 penjelasan perhitungan poin SKK

E. **Melihat Aturan Penilaian**

Mahasiswa dapat melihat bagaimana perhitungan poin berdasarkan tingkat, lama kegiatan, dan status penyelenggaraan.

- Klik Aturan Penilaian pada bagian kolom sebelah atas seperti gambar di bawah ini.



Gambar 5.1 halaman utama SIMSKK

2. Selanjutnya akan menampilkan ketentuan umum dan juga kategori untuk setiap index pengali poin.

Aturan Penilaian SKK

Penilaian dilakukan dengan menggunakan sistem poin yang berdasarkan keaktifan mahasiswa dalam berbagai kegiatan. 1 skk setara dengan 50 poin.

Ketentuan Umum Penilaian

- Poin yang dikumpulkan sekurang-kurangnya 1000 poin terdiri dari :
 1. Kegiatan Pelatihan Dasar 8 skk yang setara dengan 400 poin.
 2. Kegiatan Partisipatif sekurang-kurangnya 12 skk setara dengan 600 poin.
- Indeks Pengali Poin adalah angka pengali yang digunakan untuk menghitung poin penilaian berdasarkan status setiap kegiatan yang dilaksanakan.

Indeks pengali poin dibedakan atas

- Indeks pengali poin untuk tingkat kegiatan;
- Indeks pengali poin untuk lama kegiatan;
- Indeks pengali poin untuk status penyelenggara;
- Indeks pengali poin untuk jenis kokurikuler atau ekstrakurikuler;
- Indeks pengali poin untuk status peserta pada setiap jenis kegiatan;

Gambar 5.2 penjelasan aturan penilaian SKK

3. Tabel 1 menjelaskan mengenai berapa poin pengali yang didapatkan untuk setiap jenis kegiatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa.

Indeks Pengali Poin sesuai tingkat, lama kegiatan, dan status penyelenggara, dan jenis kokurikuler atau ekstrakurikuler seperti pada Tabel 1.

Tabel 1. Indeks Pengali

A. Tingkat Kegiatan		
NO	TINGKAT KEGIATAN	INDEKS PENGALI POIN
A.1	Jurusan/Program/Departemen/ST/RW/Dewa	1.0
A.2	Prodi/Kota/Kabupaten	1.5
A.3	Nasional	2.0
A.4	Internasional	3.0
B. Lama Kegiatan		
NO	LAJANG KEGIATAN	INDEKS PENGALI POIN
B.1	4 - 10 jam	1.0
B.2	17 - 32	1.5
B.3	33 - 48	2.0
B.4	49 - 64	2.5
B.5	Lebih dari 64 jam	3.0
C. Status Penyelenggara		
NO	STATUS PENYELANGGA	INDEKS PENGALI POIN
C.1	Masyarakat Umum	2.0
C.2	Institusi/Perseorangan/Profesional	3.0
C.3	Mahasiswa	1.0
D. Kokurikuler/Extrakurikuler		
NO	JENIS KEGIATAN	INDEKS PENGALI POIN
D.1	Kokurikuler	1.5
D.2	Extrakurikuler	1.0

Indeks Pengali Poin Untuk Status Peserta Pada Setiap Jenis Kegiatan

- Poin dasar untuk setiap kegiatan adalah 25 (dua puluh lima)
- Indeks Pengali Poin untuk status peserta pada setiap jenis kegiatan adalah angka pengali poin berdasarkan jenis kegiatan yang diberikan atas publikasi, workshop/training/teminar, organisasi/kegiatan lain, dan lain-lain

Gambar 5.3 kategori index pengali

4. Tabel 2 menjelaskan mengenai poin yang didapatkan untuk setiap jenis publikasi yang dilaksanakan oleh mahasiswa.

Indeks Pengali Poin untuk Publikasi

- Publikasi tulisan dapat dilakukan di media ilmiah (jurnal ilmiah internasional/nasional/prosiding) atau media populer (koran/majalah/buletin), sedangkan tulisan di Blog dapat dinilai jika tulisan bernilai positif atau bermanfaat bagi orang lain atau orang banyak.
- Indeks Pengali Poin untuk Publikasi dilakukan per-publikasi dan tidak tergantung pada lama kegiatan.
- Indeks Pengali Poin untuk Publikasi dibedakan berdasarkan posisi mahasiswa dalam penulisan publikasi tersebut.
- Indeks Pengali Poin untuk Publikasi seperti pada Tabel 2.

Tabel 2 Indeks Penilaian Kegiatan Publikasi

NO	POSISI	JURNAL ILMIAH INTERNASIONAL	JURNAL ILMIAH NASIONAL/PROSIDING INTERNASIONAL	PROSIDING NASIONAL	MEDIA POPULER	BLDG
1	Sendiri	6,0	5,0	4,0	3,0	0,25**
2	Penulis Pertama	5,0	4,0	3,0	2,0	
3	Non Pertama	4,0	3,0	2,0	1,0	

*) penyederhanaan jumlah dari prosiding mengikuti kriteria yang ditentukan oleh kementerian pendidikan dan budaya
**) Sebanyak-banyaknya 0,5 untuk setiap semester

Gambar 5.4 index penilaian kegiatan publikasi

5. Tabel 3 menjelaskan mengenai poin pengali yang didapatkan untuk setiap status mahasiswa dalam kegiatan Workshop / Training Seminar.

Indeks Pengali Poin untuk Kegiatan Workshop/Training/Seminar

- Kegiatan mengikuti Workshop/Training/Seminar dibuktikan dengan sertifikat keterlibatan
- Bekerja sebagai asisten mahasiswa dan/atau praktikan dikategorikan sebagai fasilitator workshop/training.
- Indeks Pengali Poin untuk kegiatan workshop/training/Seminar seperti pada Tabel 3.

Tabel 3 Indeks Pengali Poin Kegiatan Workshop/Training Seminar

NO	STATUS	INDEKS PENGALI POIN
1	Peserta	0,5
2	Fasilitator	2,0
3	Koordinator Fasilitator	3,0

Gambar 5.5 index pengali poin kegiatan workshop / training seminar

6. Tabel 4 menjelaskan mengenai poin pengali yang didapatkan untuk setiap status mahasiswa dalam kegiatan Organisasi / Kepanitiaan.

Organisasi/Kepanitiaan

- Kegiatan sebagai pengurus organisasi dihitung per semester dan selama-lamanya 2 semester;
- Kegiatan dalam kepanitiaan dihitung per kegiatan.
- Indeks Pengali Poin tidak tergantung pada lama kegiatan.
- Indeks Pengali Poin untuk kegiatan dalam organisasi/kepanitiaan seperti pada Tabel 4.

Tabel 4 Indeks Pengali Poin Kegiatan Organisasi/Kepanitiaan

NO	STATUS	ORGANISASI	KEPANITIAAN
1	Anggota Organisasi selama 1M1	0,5	1
2	Pengurus/Panitia Non Inti/Koordinator	2,0	2,0
3	Pengurus Inti (Wakil, Bendahara, Sekretaris)	3,0	3,0
4	Ketua	5,0	4,0

Gambar 5.6 index pengali poin kegiatan organisasi / kepanitiaan

7. Tabel 5 menjelaskan mengenai poin pengali yang didapatkan untuk setiap status mahasiswa dalam kegiatan Perlombaan.

Perlombaan

Indeks Pengali Poin untuk kegiatan mengikuti perlombaan seperti pada Tabel 5.

Tabel 5 Indeks Pengali Poin Kegiatan Organisasi/Kepanitiaan

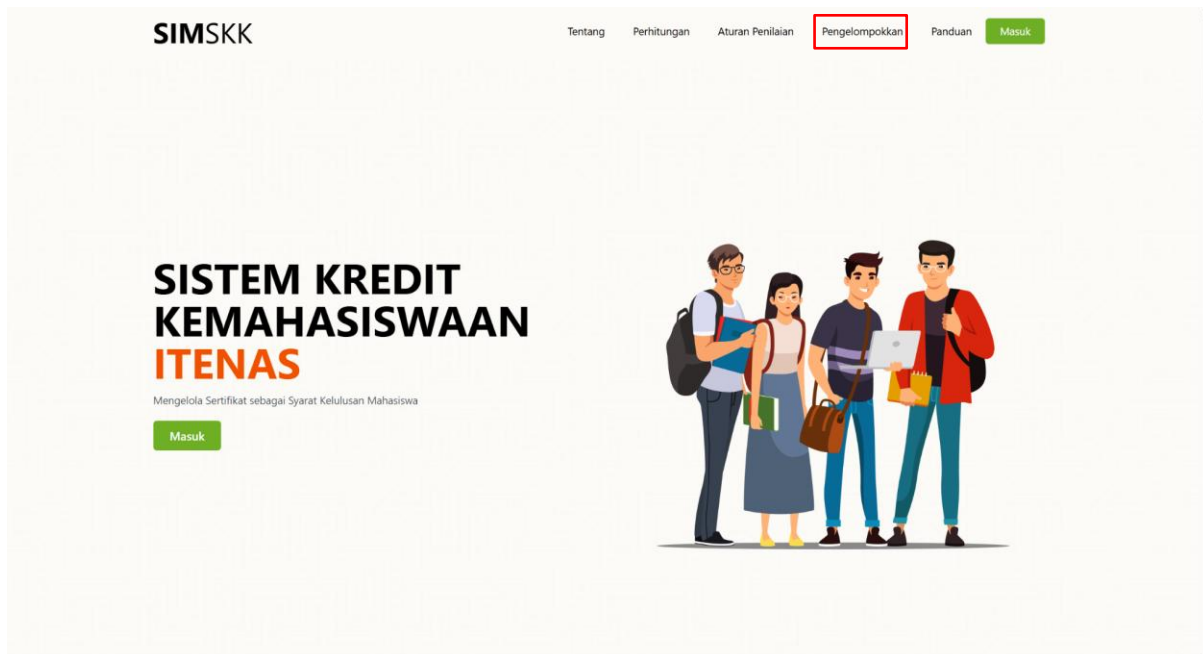
NO	STATUS	KEPANITIAAN	PERLOMBAAN
1	Peserta	0,5	0,5
2	Juara Harapan Perorangan	2,0	1,5
3	Juara Harapan Berespa	1,25	0,75
4	Juara 2 atau 3 Perorangan	2,5	2,0
5	Juara 2 atau 3 Berespa	1,5	1,25
6	Juara 1 Perorangan	3,5	3,0
7	Juara 1 Berespa	2,25	2,0

Gambar 5.7 index pengali poin kegiatan perlombaan

F. Melihat Pengelompokan SKK

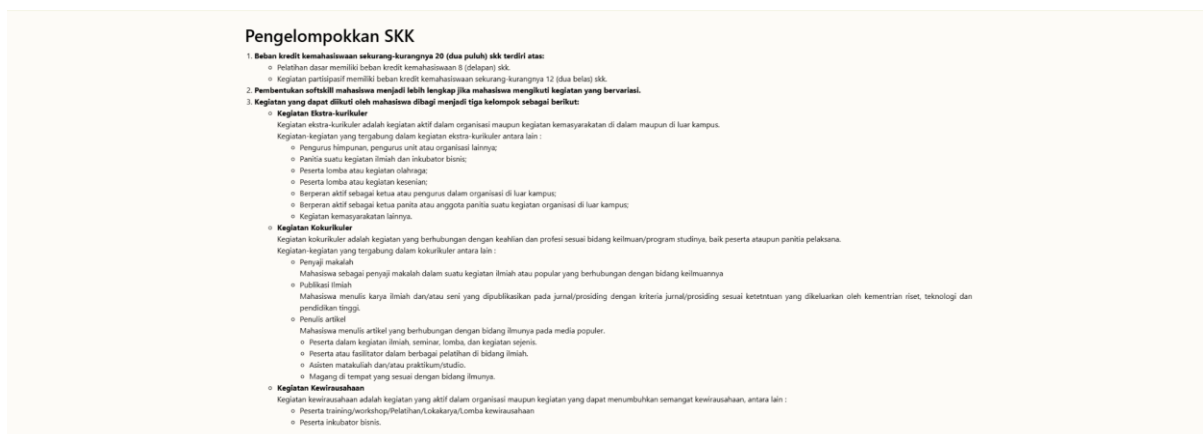
Mahasiswa dapat melihat bagaimana pengelompokan SKK untuk setiap kegiatan yang dilaksanakan.

- Klik Pengelompokan pada bagian kolom sebelah atas seperti gambar di bawah ini.



Gambar 6.1 halaman utama SIMSKK

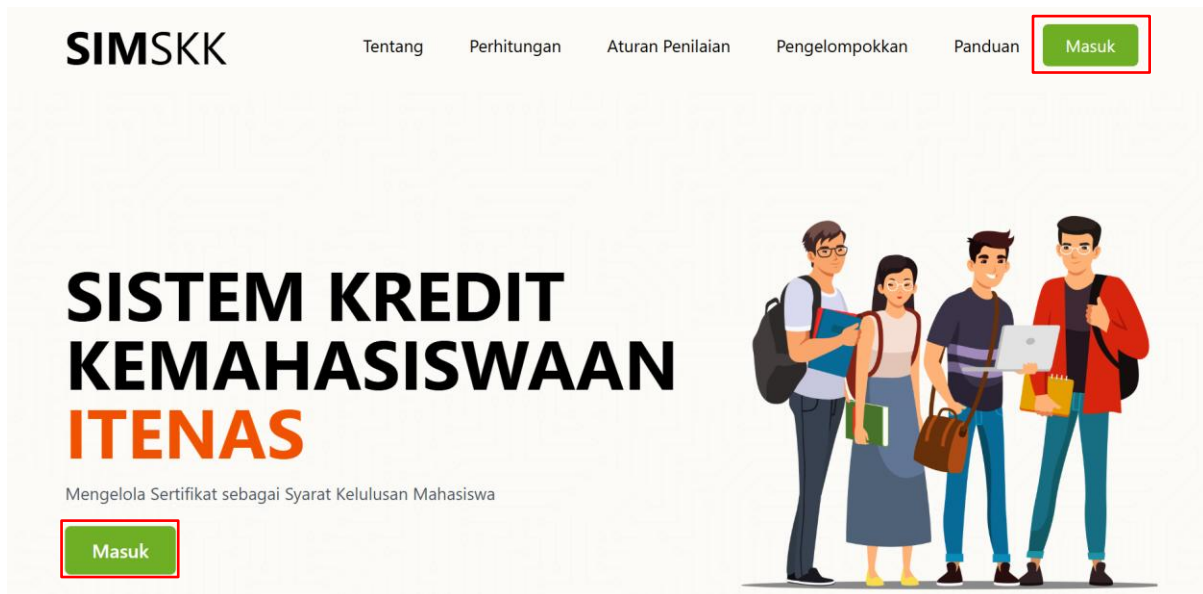
2. Selanjutnya akan memunculkan bagian yang menjelaskan pengelompokan kegiatan yang dilakukan mahasiswa.



Gambar 6.2 penjelasan pengelompokan SKK

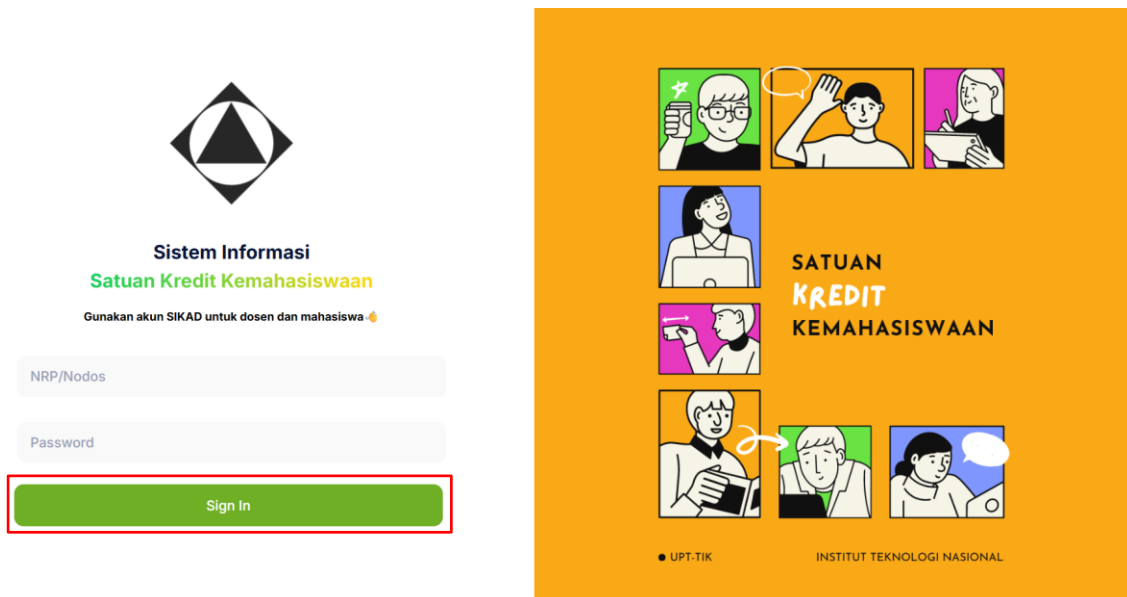
G. Masuk ke Akun SIMSKK

Mahasiswa dapat masuk ke akun SIMKK dengan mengklik tombol MASUK pada halaman awal dari url yang telah diakses



Gambar 7.1 halaman utama SIMSKK

1. Pengisian NRP/Nodos dan Password disesuaikan dengan akun yang terdaftar pada SIKAD. Masukkan NRP/Nodos dan Password ke kolom yang tersedia kemudian klik tombol **SIGN IN**



Gambar 7.2 halaman login SIMSKK

2. Jika mahasiswa berhasil melakukan sign in, maka nama dan NRP/Nodos akan muncul di sebelah kanan bersamaan dengan tampilan awal SIMSKK yakni pada Data Kegiatan seperti pada gambar berikut:

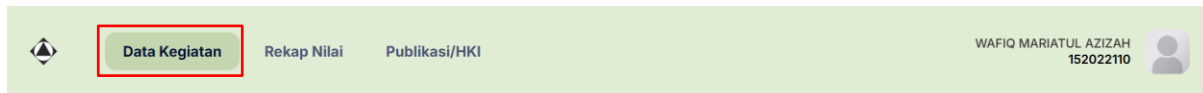


Daftar Kegiatan

Gambar 7.3 login berhasil

H. Menambah Kegiatan

1. Untuk menambahkan kegiatan, dapat mengakses Data Kegiatan seperti berikut:



Gambar 8.1 masuk ke halaman data kegiatan

2. Kemudian, klik Tambah Kegiatan yang ada di sebelah kanan



Daftar Kegiatan

Tambah Kegiatan

152022110 - WAFIQ MARIATUL AZIZAH

Nama Kegiatan *	Waktu Pelaksanaan *
	16/07/2025 - 16/07/2025
Semester *	Tempat Pelaksanaan *
Penyelenggara/Instansi *	Posisi *

Gambar 8.3 penambahan data kegiatan

- a. Dengan catatan, pada kolom Semester, diwajibkan diisikan dengan format tahun/semester ganjil/genap. Untuk semester ganjil, dilambangkan dengan angka 1, sementara genap dilambangkan dengan angka 2. Contohnya: 2024/1

Semester *

Golongan Kegiatan *	Jenis Kegiatan *
Pilih Golongan Kegiatan	Pilih Jenis Kegiatan

Bukti Sertifikat *	Bukti Foto
	

Gambar 8.4 penambahan data kegiatan

- b. Pada Golongan Kegiatan, terdapat 3 jenis kegiatan yang dapat dipilih yakni:
- Partisipatif-Ekstrakurikuler yang dapat dipilih jika kegiatan yang dilakukan adalah kegiatan aktif dalam organisasi maupun kegiatan kemasyarakatan di dalam maupun di luar kampus.

- Partisipatif-Kokurikuler yang dapat dipilih jika kegiatan yang dilakukan adalah kegiatan yang berhubungan dengan keahlian dan profesi sesuai bidang keilmuan/program studinya, baik peserta ataupun panitia pelaksana
- Pelatihan Dasar yang dapat dipilih jika kegiatan yang dilakukan adalah kegiatan yang berupa pelatihan dasar

Golongan Kegiatan *

Pilih Golongan Kegiatan

Pilih Golongan Kegiatan ✓

Partisipatif - Ekstrakurikuler

Partisipatif -Kokurikuler

Pelatihan Dasar

Gambar 8.5 pemilihan golongan kegiatan

Jika telah selesai mengisi, mahasiswa dapat mengklik tombol **SUBMIT** untuk menyimpan data

Link (Sertakan link dengan lengkap (ex: https://xxxxxxx))

Submit

Gambar 8.6 submit penambahan data

I. Mengubah Data Kegiatan

1. Pengeditan kegiatan dapat dilakukan dengan mengklik icon edit yang ada di paling kanan dari kegiatan

4	Asisten Praktikum Pemrograman Dasar	Workshop / Training / Seminar	16 Juli 2025	Program Studi Informatika	ITENAS Program Studi Informatika	Asisten Laboratorium	-	Menunggu Konfirmasi	 
---	-------------------------------------	-------------------------------	--------------	---------------------------	----------------------------------	----------------------	---	---------------------	---

Gambar 9.1 tombol edit data kegiatan

2. Mahasiswa dapat mengedit kegiatan pada laman yang telah di klik



Update Kegiatan

152022110 - WAFIQ MARIATUL AZIZAH

Nama Kegiatan *	Waktu Pelaksanaan *
Asisten Praktikum Pemrograman Dasar	16/07/2025 - 16/07/2025
Semester *	Tempat Pelaksanaan *
2024/1	Program Studi Informatika
Penyelenggara/Instansi *	Posisi *
ITENAS Program Studi Informatika	Asisten Laboratorium

Gambar 9.2 perubahan data kegiatan

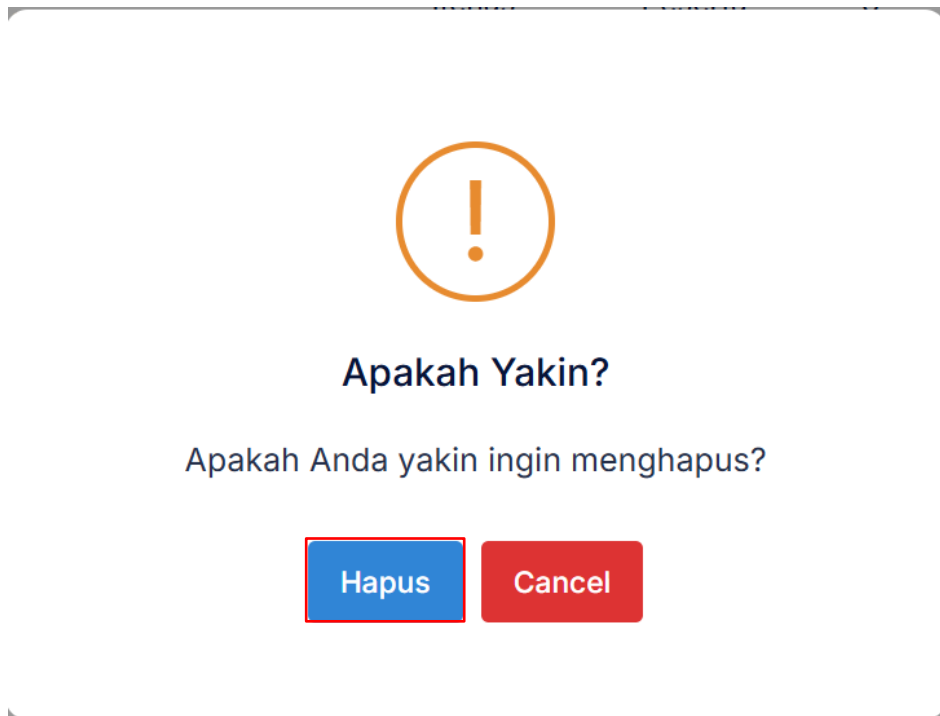
J. Menghapus Data Kegiatan

1. Pengeditan kegiatan dapat dilakukan dengan mengklik icon hapus yang ada di paling kanan dari kegiatan

4	Asisten Praktikum Pemrograman Dasar	Workshop / Training / Seminar	16 Juli 2025	Program Studi Informatika	ITENAS Program Studi Informatika	Asisten Laboratorium	-	Menunggu Konfirmasi	 
---	-------------------------------------	-------------------------------	--------------	---------------------------	----------------------------------	----------------------	---	---------------------	---

Gambar 10.1 tombol penghapusan data kegiatan

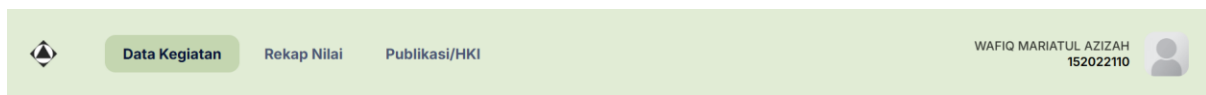
2. Setelah muncul pop up seperti berikut, mahasiswa dapat memilih tombol HAPUS dan kegiatan akan terhapus dari SIMSKK



Gambar 10.2 konfirmasi penghapusan data kegiatan

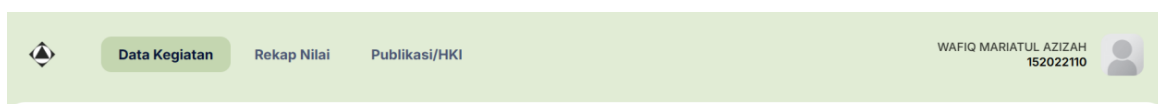
K. Mengunduh Transkrip SKK

1. Transkrip SKK dapat diunduh dengan membuka bagian Data Kegiatan seperti berikut:



Gambar 11.1 masuk ke halaman data kegiatan

2. Bagian pengunduhan dapat dilakukan dengan mengklik tombol Download Bukti SKK dan transkrip SKK akan dapat dilihat



Gambar 11.2 tombol pengunduhan bukti transkrip

Transkrip SKK

1 / 1 100% +

NIM : 152022110
Nama : WAFIQ MAHATUL AZIZAH
Tempat/Tgl.Lahir : NGANJUK, 08 Desember 2003

Fakultas : Fakultas Teknologi Industri
Program Studi : Informatika

KEGIATAN	STATUS	PENYELENGGARA	WAKTU	NILAI SKK
PEMBINAAN KESADARAN BELA NEGARA	Peserta	Berkes	Genrl 2021/2022	8.00

KEGIATAN	STATUS	PENYELENGGARA	WAKTU	NILAI SKK
KULIAH UMUM GENERASI UNGGUL DI ERA TRANSFORMASI DIGITAL	Peserta	Institut Teknologi Bandung	20 Oktober 2022	0.38
ASISTEN PRAKTIKUM PEMROGRAMAN DASAR	Asisten Laboratorium	Program Studi Informatika	02 September 2024 - 13 Desember 2024	3.00

KEGIATAN	STATUS	PENYELENGGARA	WAKTU	NILAI SKK
WISUDA I 2022	Bendahara	Himpunan Mahasiswa Informatika (HIMI)	12 Oktober 2022	1.50
WISUDA I 2023	Bendahara	Himpunan Mahasiswa Informatika (HIMI)	03 Mei 2024	1.50
WISUDA II 2023	Bendahara	Himpunan Mahasiswa Informatika (HIMI)	03 Mei 2024	1.50
PMB 2023	Bendahara	Himpunan Mahasiswa Informatika (HIMI)	08 September 2023	1.50
Jumlah SKK Total : 17.38				

Dosen Wali,

Bandung, 16 Jul 2025
Ketua Program Studi

Yusuf Mufathul, S.Kom, M.T.

Dr. Ir. Lisa Kristiana S.T., M.T.

Gambar 11.3 transkrip hasil pengunduhan

L. Melihat Rekap Nilai SIMSKK

- Pada bagian ini mahasiswa dapat melihat rekap nilai SKK yang telah diperoleh. bagian ini menjelaskan poin-poin dan total nilai SKK yang telah didapat:
 - Poin Kegiatan Pelatihan dasar dan Jumlah Total Poin SKK

Data Kegiatan **Rekap Nilai** Publikasi/HKI

ALAMSYAH PUTRA MAHROZAR POHAN
152022093

Rekap Kegiatan

8 Poin Kegiatan Pelatihan Dasar	2.25 Poin Kegiatan Partisipatif - Ekstrakurikuler	0.38 Poin Kegiatan Partisipatif - Kokurikuler	10.63 Jumlah Total Poin SKK
------------------------------------	--	--	--------------------------------

Pelatihan Dasar

No	Nama Kegiatan	Nilai	Poin
1	Pembinaan Kesadaran Bela Negara	400	8
Jumlah Poin Kegiatan Pelatihan Dasar :			8 SKK

Gambar 12.1 halaman rekap nilai SIMSKK

- Poin Kegiatan Partisipatif - Ekstrakurikuler

 Data Kegiatan Rekap Nilai Publikasi/HKI ALAMSYAH PUTRA MAHROZAR POHAN 152022093 			
Kegiatan Partisipatif - Ekstrakurikuler			
No	Nama Kegiatan	Nilai	Poin
1	Aspire to inspire before we expire	12.5	0.25
2	Talk show anti korupsi	12.5	0.25
3	Seminar Ide kreatif tiktok	12.5	0.25
4	Seminar Ide kreatif YouTube	12.5	0.25
5	Seminar Ide kreatif Instagram	12.5	0.25
6	Malam Pelepasan dan wisuda 2	50	1
Jumlah Poin Kegiatan Partisipatif - Ekstrakurikuler :			2.25 SKK

Gambar 12.2 tabel kegiatan partisipatif - ekstrakurikuler

c. Poin Kegiatan Partisipatif - Kokurikuler

Kegiatan Partisipatif - Kokurikuler			
No	Nama Kegiatan	Nilai	Poin
1	Kuliah Umum Generasi Unggul Di Era Transformasi Digital	18.75	0.38
Jumlah Poin Kegiatan Partisipatif - Kokurikuler :			0.38 SKK

All rights Reserved Hand-crafted & Made with  2025 © UPT-TIK Itenas 

Gambar 12.3 tabel kegiatan partisipatif - kokurikuler

2. Pada bagian ini mahasiswa bisa melihat Data Kegiatan Publikasi atau HKI.

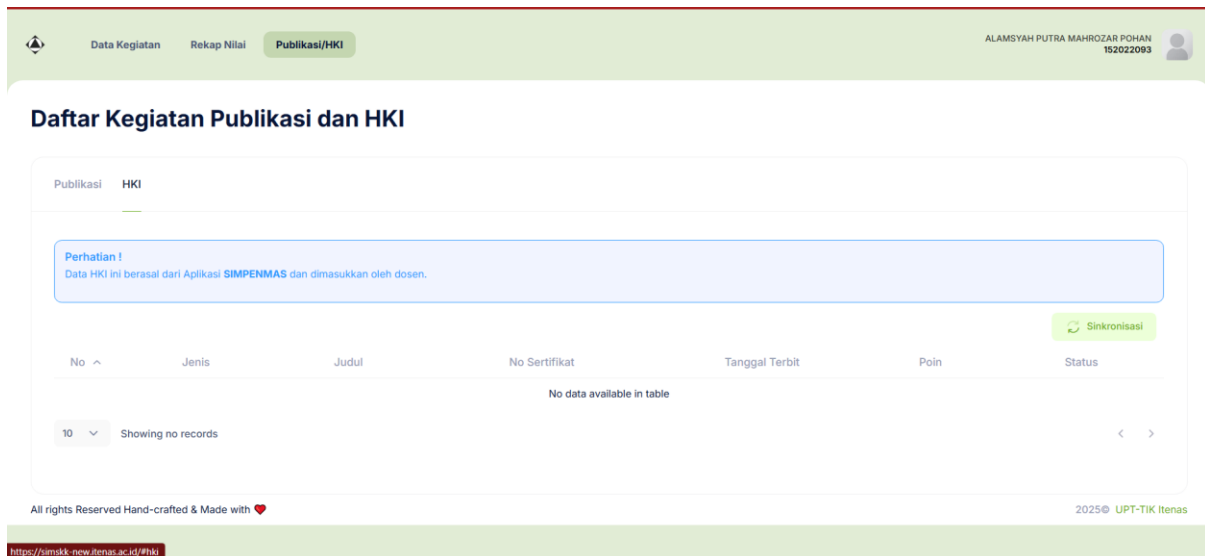
a. Mahasiswa dapat melihat Data Kegiatan publikasi

 Data Kegiatan Rekap Nilai Publikasi/HKI ALAMSYAH PUTRA MAHROZAR POHAN 152022093 					
Daftar Kegiatan Publikasi dan HKI					
Publikasi HKI Perhatian ! Data publikasi ini berasal dari Aplikasi SIMPENMAS dan dimasukkan oleh dosen. Sinkronisasi					
No	Judul Penelitian	Nama Jurnal	Edisi Jurnal	Point	Status

All rights Reserved Hand-crafted & Made with  2025 © UPT-TIK Itenas

Gambar 12.4 tampilan tabel kegiatan publikasi

b. Mahasiswa dapat melihat Data Kegiatan HKI

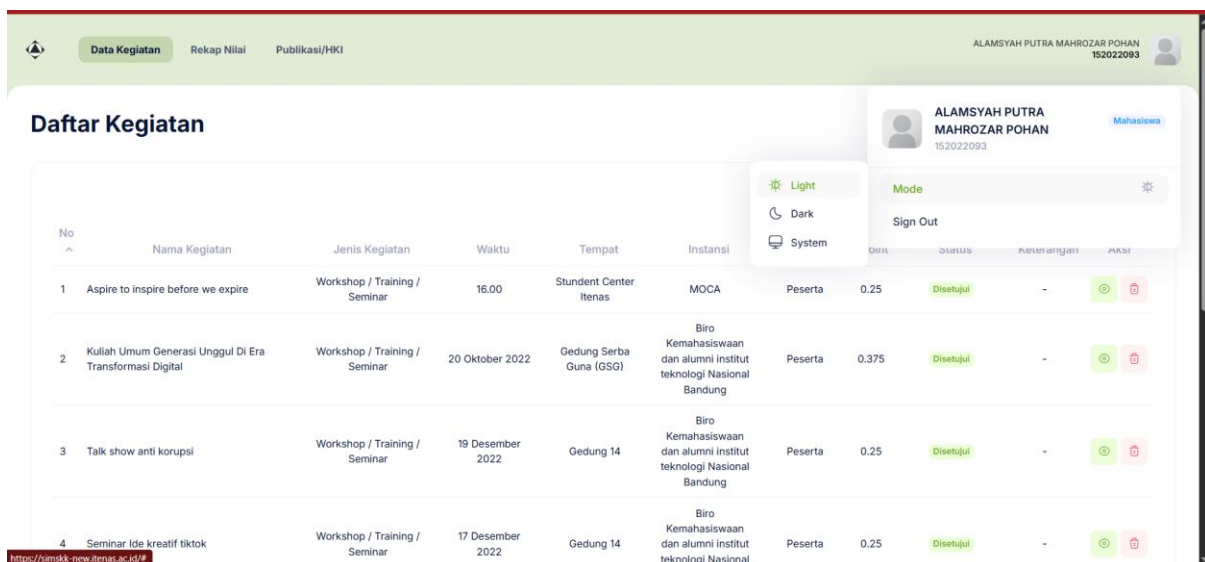


Gambar 12.5 tampilan table hki

M. Mengganti Mode Tampilan Web

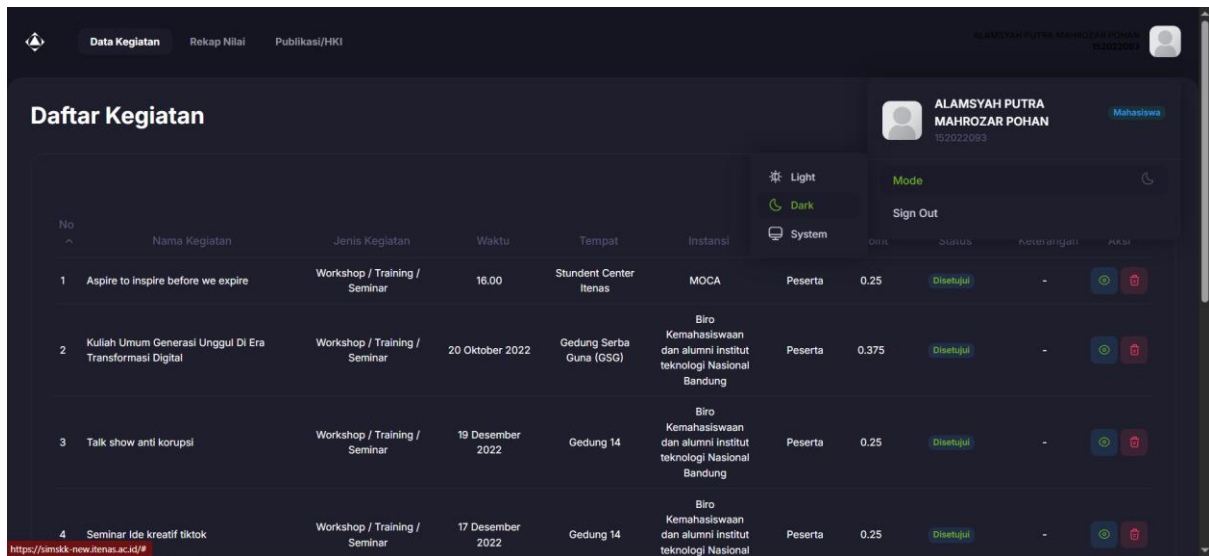
mahasiswa melakukan pergantian mode tampilan web dengan cara meng-klik bagian profile di pojok kanan yang bertuliskan nama - no identitas:

- Mahasiswa melakukan pergantian mode tampilan menjadi mode light



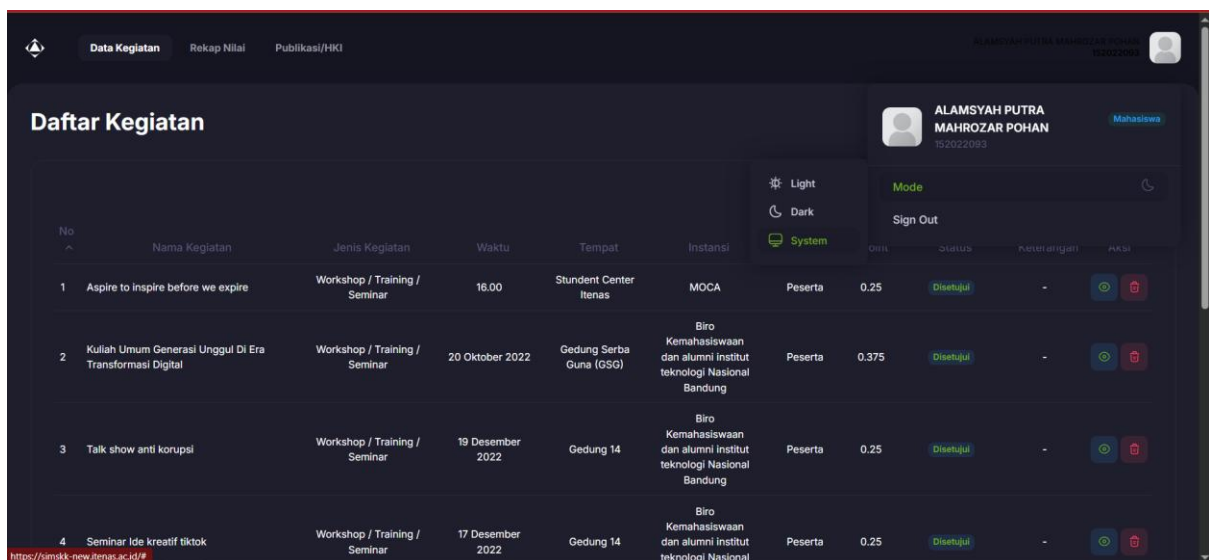
Gambar 13.1 tampilan utama mode “light” cerah

- Mahasiswa melakukan pergantian mode tampilan web menjadi mode dark



Gambar 13.2 tampilan utama mode “dark” gelap

- c. Mahasiswa melakukan pergantian mode tampilan web menjadi system mode (default tampilan system di device masing masing)



Gambar 13.3 tampilan utama mode system

N. Panduan Sign Out

user melakukan Sign out dari web (keluar dari akun yang terdapat di web) dengan cara mengklik bagian profile di pojok kanan yang bertuliskan nama - no identitas:

Data Kegiatan
Rekap Nilai
Publikasi/HKI

ALAMSYAH PUTRA MAHROZAR POHAN
152022093

Mode
Sign Out

Daftar Kegiatan

No	Nama Kegiatan	Jenis Kegiatan	Waktu	Tempat	Instansi	Posisi	Poin	Status	Revisi	Aksi
1	Aspire to Inspire before we expire	Workshop / Training / Seminar	16.00	Student Center Itenas	MOCA	Peserta	0.25	Disetujui	-	
2	Kuliah Umum Generasi Unggul Di Era Transformasi Digital	Workshop / Training / Seminar	20 Oktober 2022	Gedung Serba Guna (GSG)	Biro Kemahasiswaan dan alumni Institut teknologi Nasional Bandung	Peserta	0.375	Disetujui	-	
3	Talk show anti korupsi	Workshop / Training / Seminar	19 Desember 2022	Gedung 14	Biro Kemahasiswaan dan alumni Institut teknologi Nasional Bandung	Peserta	0.25	Disetujui	-	
4	Seminar Ide kreatif tiktok	Workshop / Training / Seminar	17 Desember 2022	Gedung 14	Biro Kemahasiswaan dan alumni Institut teknologi Nasional	Peserta	0.25	Disetujui	-	

<https://smkk-new.itenas.ac.id/logout>

Gambar 14.1 tampilan sign out